

**ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR UITZENDARBEID EN WERVING EN SELECTIE
THE JOB STORE / KLANT (OPDRACHTGEVER)**

VOORAFGAANDELIJK:

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten inzake uitzendarbeid, enerzijds, en werving en selectie van personeel met het oog op een vaste betrekking, anderzijds, tussen THE JOB STORE BV, met maatschappelijke zetel te 8551 Zwevegem, Vierkeerstraat 108, en ingeschreven in de Kruispuntbank der Ondernemingen onder nr. 0730744649 (hierna "THE JOB STORE") en de klant.

De algemene voorwaarde bestaan uit drie (3) onderdelen:

1. Specifieke bepalingen inzake uitzendarbeid;
2. Specifieke bepalingen inzake werving en selectie;
3. Algemene bepalingen gemeen aan beide diensten.

DEEL 1. SPECIFIEKE BEPALINGEN INZAKE UITZENDARBEID

Artikel 1.

De bepalingen van deze algemene voorwaarden inzake uitzendarbeid zijn opgesteld in overeenstemming met de van kracht zijnde wetgeving en onder meer met de Wet van 24 juli 1987 (zoals herhaaldelijk gewijzigd) betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers (B.S. 20 augustus 1987), de Codex X.2 Uitzendarbeid, en met de CAO's afgesloten in de Nationale Arbeidsraad, inclusief CAO nr. 108 d.d. 16 juli 2013 en binnen het Paritair Comité 322 voor de Uitzendarbeid.

Artikel 2.

Het ter beschikking stellen van de uitzendkrachten door THE JOB STORE geschiedt overeenkomstig de bijzondere voorwaarden, zoals overeengekomen met de klant bij de bestelling, en onderhavige algemene voorwaarden, die integraal deel uitmaken van de overeenkomst voorafgaandelijk afgesloten tussen de klant en THE JOB STORE overeenkomstig de Wet van 24 juli 1987.

Deze algemene voorwaarden – en in het bijzonder Artikel 42 - gelden eveneens van zodra de klant een aanvraag toevertrouwt aan THE JOB STORE en THE JOB STORE kandidaten voorstelt aan de klant.

Artikel 3.

Overeenkomstig de CAO nr. 38quater van 14/07/1999, mag THE JOB STORE de kandidaten niet op discriminatoire wijze behandelen. Het is bijgevolg voor de klant alleen toegestaan om in zijn aanvraag functie-relevante criteria te formuleren.

Artikel 4.

Alleen de klant is verantwoordelijk voor de informatie die hij verstrekt voor het opmaken van een arbeidsovereenkomst voor de uitzendkracht, in de door de wet voorziene gevallen, alsook voor het bekomen van de vereiste vergunningen. Hij zal aan THE JOB STORE eveneens elke eventuele wijziging van deze informatie dienen mee te delen die zich voordoet gedurende de looptijd van het contract, de mededeling dient onverwijld en schriftelijk te gebeuren van zodra men op de hoogte is van het nieuwe element. Zonder exhaustief te zijn bevat deze informatieverplichting in hoofde van de klant onder meer de mededeling van de hiernavolgende informatie over:

- De reden om een beroep te doen op uitzendarbeid en de eventuele aanwezigheid van een vakbondsafvaardiging binnen de onderneming. In het kader van deze motieven staat de klant in de door de wetgeving voorziene gevallen in voor het bekomen van de toestemmingen en voor de nodige communicatie.

- Indien de uitzendkracht laattijdig is of afwezig is, dan dient deze informatie te worden meegedeeld van zodra de feiten zich voordoen.
- De precieze voorwaarden voor verloning, inclusief premies en diverse voordelen, van het vast personeel, die gebruikelijk zijn in het bedrijf van de klant, evenals de toekenningsvoorwaarden en -modaliteiten dienaangaande.
- De activiteiten, de werkpost, de vereiste beroepskwalificaties, het resultaat van de risico-evaluatie, het medisch toezicht en de individuele beschermingsmiddelen.
- Eventuele situaties van staking, een lock-out of een vorm van tijdelijke werkloosheid.
- Een eventueel arbeidsongeval.
- De informatie met betrekking tot de werking van de DIMONA en dit telkens voorafgaande de aanvang van het werk.
- De gewijzigde uurregeling op initiatief van de klant, wetende dat elke beperking van het aantal te presteren uren aanleiding geeft tot een wijziging van het loon, zal schriftelijk dienen te worden goedgekeurd door de uitzendkracht en zal dienen te worden meegedeeld door de klant aan THE JOB STORE. Indien dit niet gebeurt, dan behoudt THE JOB STORE zich het recht voor om aan de klant de contractuele prestaties te factureren die initieel waren overeengekomen.
- De niet hernieuwing van een opdracht en de redenen voor niet hernieuwing. Een contract kan evenwel slechts geannuleerd worden mits uitdrukkelijk voorafgaandelijk en schriftelijk akkoord van THE JOB STORE en enkel indien het contract nog niet ondertekend is door de uitzendkracht en het werk nog niet werd aangevat. Verzoeken tot annulering na 16u op de werkdag voorafgaand aan de start van het contract en/of buiten de openingsuren van THE JOB STORE zijn onder geen enkel beding aanvaardbaar.
- Enz....

De klant is als enige verantwoordelijk voor de gevolgen van het niet, laattijdig, onvoldoend en/of foutief doorgeven van de informatie. Alle rechtzettingen, kosten en/of verliezen die hierop betrekking hebben (zowel o.m. op vlak van het arbeidsrecht en fiscaal recht als het sociale zekerheidsrecht), geven aanleiding tot een bijkomende facturatie ten laste van de klant.

Daarnaast is het de verantwoordelijkheid van de klant:

- Het register van afwijkingen op contractuele prestaties zorgvuldig te bewaren en onverwijld in te vullen en te laten ondertekenen bij afwijkingen op een deeltijds arbeidsregime of in geval van niet-gepresteerde uren ten gevolge van een toegelaten afwezigheid bij een voltijdse tewerkstelling.
- Dit document vervolgens gedurende vijf (5) jaar na het einde van het kwartaal van de laatste afwijking bij te houden.

De klant dient dit document onverwijld beschikbaar te stellen op eerste verzoek van THE JOB STORE. Indien de klant het document niet kan voorleggen, of indien het document niet volledig en/of niet ondertekend is door de uitzendkracht, zal THE JOB STORE het loon en/of de sociale zekerheidsbijdragen overeenkomstig de contractueel voorziene uren of de wettelijke bepalingen uitbetalen en, zelfs met terugwerkende kracht, aan de klant factureren.

Artikel 5.

THE JOB STORE selecteert zorgvuldig het uitzendpersoneel en heeft hierbij een middelenverbintenis en geen resultaatsverbintenis. De klant die een non-conformiteit zou vaststellen van de kwalificaties van de tijdelijke werknemer dient dit onmiddellijk te melden aan THE JOB STORE en uiterlijk binnen de vier (4) uren na de prestatie. De klant moet aan THE JOB STORE eveneens melden dat de uitzendkracht te laat was of in gebreke blijft, en dit van zodra de feiten zich voordoen. THE JOB STORE zal in geen geval verantwoordelijk kunnen gehouden worden voor de gevolgen van de afwezigheid en/of de laattijdige aanwezigheid op het werk van zijn uitzendkrachten, voor de tekortkomingen van deze en/of voor het onderbreken van een opdracht die eruit kan voortvloeien.

Artikel 6.

De klant is als enige verantwoordelijk voor de correcte toepassing van redenen en termijnen voor uitzendarbeid. De Klant zorgt dienaangaande voor de door de wet verplichte toelatingen en mededelingen i.v.m. het tewerkstellen van uitzendkrachten.

Artikel 7.

Opeenvolgende dagelijkse contracten zijn wettelijk toegelaten voor zover in hoofde van de klant een nood aan flexibiliteit bestaat in overeenstemming met de wetgeving en de uitvoerende cao's. De nood aan flexibiliteit kan bestaan om één van de volgende redenen: wanneer het werkvolume bij de klant hetzij 1) grotendeels afhankelijk is van externe factoren, hetzij 2) sterk fluctueert, hetzij 3) gekoppeld is aan de aard van de opdracht. De klant is verantwoordelijk voor de nood aan flexibiliteit en het bewijs daarvan. THE JOB STORE heeft hierover geen appreciatiebevoegdheid. Indien in strijd met de toepasselijke regelgeving en in strijd met de voormelde bepalingen in dit artikel er toch gebruik wordt gemaakt van opeenvolgende dagelijkse contracten kan THE JOB STORE gehouden zijn om aan de uitzendkracht, bovenop het loon, een vergoeding te betalen die overeenstemt met het loon dat had dienen te worden betaald indien een arbeidsovereenkomst voor uitzendarbeid van twee (2) weken zou zijn gesloten. Omdat de klant verantwoordelijk is voor het bepalen en bewijzen van de nood aan flexibiliteit, komen partijen overeen dat THE JOB STORE de kost van de sanctie (zijnde het bedrag van het loon, in de ruime zin, vermeerderd met de contractueel bepaalde coëfficiënt) alsook een redelijke administratieve kost ten bedrage van tweehonderdvijftig euro (250€) zal factureren aan de klant, onder elk voorbehoud van eventuele andere sancties.

Artikel 8.

Teneinde de DIMONA-reglementering na te leven (KB van 05/11/2002) tijdens de openingsuren van THE JOB STORE, dient de vraag geformuleerd door de klant met het oog op het creëren, annuleren en/of wijzigen van een arbeidsovereenkomst voor uitzendarbeid te worden meegedeeld aan THE JOB STORE binnen de wettelijke termijnen die eigen zijn aan deze reglementering (*i.e. de opmaak van DIMONA voor het begin van de prestaties; wijziging van de einddatum van het contract uiterlijk op de 1^{ste} werkdag die volgt op de laatste prestatiedag; annulering uiterlijk op de 1^{ste} voorziene werkdag, enz.*), en dit uiterlijk dertig (30) minuten voor het officieel in werking treden van dit verzoek.

Buiten de openingsuren van THE JOB STORE zal de klant geen dergelijk verzoek kunnen meedelen, behoudens via het permanentiesysteem hiertoe georganiseerd, indien dit gebruik uitdrukkelijk werd toegestaan door THE JOB STORE. In dergelijk geval dienen de voornoemde verzoeken meegedeeld te worden binnen de wettelijke termijnen, zoals hierboven vermeld, en uiterlijk één (1) uur voor het verstrijken van deze termijnen. In het geval van een laattijdig verzoek zal dit niet meer worden uitgevoerd.

Artikel 9.

Motief instroom. A) De klant dient het uitzendbureau schriftelijk mee te delen of het gaat om de eerste, tweede of derde tewerkstellingspoging onder motief instroom om de bepaalde werkpost in te vullen; B) De uitzendkracht die voorafgaand aan de tewerkstelling onder het motief instroom een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur heeft beëindigd om via uitzendarbeid opnieuw in te stromen kan recht hebben op een tewerkstellingsgarantie van één (1) maand; C) Indien de samenwerking voor het einde van de tewerkstellingsgarantie voorzien onder punt B, stopgezet wordt of niet verlengd wordt door het toedoen van de klant, stemmen partijen in dat THE JOB STORE de kost van de sanctie (zijnde het bedrag van het loon, in de ruime zin, tot het einde van de termijn van de tewerkstellingsgarantie, vermeerderd met de contractueel bepaalde coëfficiënt), alsook een redelijke administratieve kost ten bedrage van tweehonderdvijftig euro (250€) zal factureren aan de klant.

Artikel 10.

De klant kan geen beroep doen op de diensten van THE JOB STORE in geval van tijdelijke werkloosheid, staking of lock-out in zijn onderneming. In voorkomend geval dient de klant THE JOB STORE hiervan onmiddellijk en schriftelijk op de hoogte brengen. THE JOB STORE is bij wet verplicht de

uitzendkrachten onmiddellijk terug te trekken in deze gevallen. Het verplicht terugtrekken van de uitzendkrachten in deze gevallen geeft in geen enkel geval aanleiding tot het betalen van een schadevergoeding door THE JOB STORE aan de klant.

Artikel 11.

Gedurende de tewerkstelling van de uitzendkracht bij de klant is deze laatste verantwoordelijk voor het toepassen van de bepalingen van de wetgeving inzake de arbeidsreglementering en arbeidsbescherming die van toepassing is op de werkplaats overeenkomstig artikel 19 van de wet van 24 juli 1987. Hieruit volgt dat de klant de uitzendkrachten op gelijke voet moet behandelen als zijn vast personeel, onder meer wat betreft arbeidstijd, arbeidsduurvermindering, compensaties, pauzes, feestdagen, zondagwerk, nachtarbeid etc. Indien de klant ploegenarbeid, nachtarbeid, full continu-regimes of andere nieuwe arbeidsregimes heeft ingevoerd, zal hij THE JOB STORE informeren over de wijze waarop deze moeten worden toegepast voor de uitzendkrachten, alsook zelf bijhouden welke rechtzettingen er aan het eind van de referentieperiode voor de uitzendkracht dienen te gebeuren en dit op eigen initiatief aan THE JOB STORE meedelen op het einde van de referentieperiode. De klant aanvaardt dat elke bijbetaling van loon of overurenloon, of ze nu door de klant zelf doorgegeven zijn, dan wel als THE JOB STORE verplicht wordt tot bijbetaling, om welke reden ook, aan de klant zullen worden gefactureerd aan de coëfficiënt van toepassing op moment van de rechtzetting. In geval van insectie of van een klacht moet de klant de informatie rechtvaardigen die werd meegedeeld in het kader van het arbeidsstelsel gevolgd door de uitzendkrachten en hij moet in het kader hiervan elke verantwoordelijkheid op zich nemen.

Artikel 12.

De burgerlijke aansprakelijkheid, zoals voorzien in artikel 1384 alinea 3 van het Burgerlijk Wetboek berust bij de klant. Deze is bijgevolg als enige aansprakelijk voor alle door de uitzendkracht aan derden berokkende schade. De voorziening van een "clausule uitzendarbeid" in de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid van de klant wordt aanbevolen. THE JOB STORE is evenmin aansprakelijk voor de eventuele schade die de uitzendkracht aan de klant berokkent tijdens en naar aanleiding van zijn tewerkstelling bij de klant en evenmin in geval van beschadiging, verlies, diefstal, verloedering en/of verdwijning van materiaal, van de gegevensbank, van geld, effecten, koopwaar en/of goederen die aan de uitzendkracht werden toevertrouwd of immateriële schade veroorzaakt door de uitzendkracht. THE JOB STORE is ook niet aansprakelijk voor de leningen of voorschotten, in natura of baar geld, die eventueel door de klant aan de uitzendkracht werden toegestaan. Bovendien moet het terugvorderen van kosten die voortvloeien uit onder meer het gebruik van telefoon voor privédoeleinden, het gebruik van maaltijden in het bedrijfsrestaurant, geoorloofde aankopen enz. zonder de bemiddeling van THE JOB STORE gedaan worden.

Artikel 13.

In overeenstemming met artikel 10 van de wet van 24/07/1987 hebben de uitzendkrachten recht op hetzelfde brutoloon, inclusief indexaties en conventionele verhogingen, premies, maaltijdcheques en andere looncomponenten alsof ze door de klant in vaste dienst zouden genomen worden. Verzekeringen en andere voordelen worden evenwel niet als looncomponent beschouwd. Op basis van **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** van deze algemene voorwaarden dient de klant deze loongegevens mee te delen aan THE JOB STORE. De klant is als enige verantwoordelijke voor de gevolgen voortvloeiend uit het niet, laattijdig, onvolledig en/of foutief doorgeven van deze informatie. Alle rechtzettingen en/of kosten hierdoor veroorzaakt geven aanleiding tot bijkomende facturatie aan de klant.

De klant dient daarnaast de uitzendkracht dezelfde voordelen in natura te bieden als zijn vast personeel onder meer wat betreft kantine, dranken, transport, enz.

Artikel 14.

De uitzendkrachten genieten hetzelfde niveau van bescherming alsof ze door de klant in vaste dienst zouden genomen worden voor wat betreft de arbeidsveiligheid en hygiëne. De uitzendkrachten mogen slechts die werkzaamheden uitvoeren zoals die vermeld worden op de werkpostfiche of, indien geen werkpostfiche vereist is, zoals die vermeld worden in de commerciële voorwaarden, meer bepaald in de beschrijving van de werkpost, de vereiste beroepskwalificatie en het resultaat van de risico-evaluatie. In overeenstemming met het Koninklijk Besluit van 19 februari 1997 dient de klant, in de voorziene gevallen, de werkpostfiche in te vullen en, voor de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht, aan THE JOB STORE over te maken. De klant draagt (conform artikel 5, 4° van KB 19/02/1997) de eindverantwoordelijkheid voor het ter beschikking stellen van de werkkledij en de persoonlijke beschermingsmiddelen, evenals voor de reiniging, de herstelling en het behoud in normale gebruiksklare staat ervan, zelfs indien een afwijkende commerciële overeenkomst over de levering hiervan met THE JOB STORE werd afgesloten.

Tenzij vooraf schriftelijk overeengekomen met het uitzendbedrijf:

- 1) Mag de klant de uitzendkracht alleen die taak toevertrouwen waarvoor deze ter beschikking werd gesteld. In het bijzonder mag de klant de uitzendkracht niet de bediening toevertrouwen van machines, gerei, voertuigen, goederen, transport of verwerking van te innen waarden of muntgeld, op welke manier dan ook, tenzij anders vermeld in de overeenkomst.
- 2) Mag de uitzendkracht geen werkzaamheden verrichten die geregeld worden door een bijzondere beschermingsreglementering zoals ongezond, gevaarlijk werk en werkzaamheden op hoogte.

De klant mag de uitzendkrachten van THE JOB STORE enkel inzetten voor de uitvoering van zijn eigen activiteiten en mag hen in geen geval ter beschikking stellen van derde partijen. Prestaties bij een derde partij zijn slechts toegelaten mits naleving van de wettelijke bepalingen (onder meer art. 31 van de wet van 24 juli 1987). De klant is als enige aansprakelijk voor elke onregelmatigheid ter zake en zal THE JOB STORE integraal vrijwaren tegen alle mogelijke claims ingevolge onrechtmatige terbeschikkingstelling of verdoken uitzendarbeid, inclusief eventuele sancties, die THE JOB STORE ten laste worden gelegd door overheidsinstanties (sociale zekerheid, fiscaal, ...). Alle kosten en schade die THE JOB STORE hierdoor lijdt, vallen eveneens volledig ten laste van de klant.

Artikel 15.

Indien een uitzendkracht betrokken is in een arbeidsongeval, zal de klant, na alle dringende maatregelen te hebben getroffen, THE JOB STORE onmiddellijk verwittigen en alle nodige informatie verschaffen voor het opstellen van de aangifte van het arbeidsongeval. Bij uitstel of verzuim hiervan kan de klant rechtstreeks aansprakelijk worden gesteld. In geval van zeer ernstig arbeidsongeval in de zin van het KB van 27 maart 1998 (arbeidsongevallen die een overlijden of blijvend letsel als gevolg hebben, dus ook verlies van weefsel), waarbij een uitzendkracht van THE JOB STORE betrokken is, rust de verplichting om onmiddellijk de bevoegde sociale inspecteurs telefonisch of per e-mail op de hoogte te stellen bij de klant. De interne en/of externe preventiedienst van de klant zal het arbeidsongeval onderzoeken. Eventuele kosten hierbij zijn ten laste van de klant. Het omstandig verslag dient te worden opgesteld door de interne of externe preventiedienst van de klant en binnen de termijn van tien (10) kalenderdagen volgend op het ongeval aan de sociaal inspecteurs worden overgemaakt op verantwoordelijkheid van de klant. THE JOB STORE verleent zijn medewerking bij het onderzoek en de opmaak van het verslag. Elk verzoek om inlichting omtrent de betrokken uitzendkracht kan gericht worden aan THE JOB STORE.

Artikel 16.

Alleen de klant is aansprakelijk voor het terugsturen van het ondertekende klantencontract en (het toezicht op) het terugsturen van de ingevulde en ondertekende prestatiestaten. Bij gebreke hieraan zal de klant de niet-ondertekening niet ten nadele van THE JOB STORE kunnen inroepen en zal THE JOB STORE de werkelijk door de uitzendkracht verrichte prestaties, met als minimum de contractueel overeengekomen prestaties, factureren aan de klant.

Artikel 17.

Door de prestatiestaat te ondertekenen, bevestigt de klant de juistheid van de opgegeven prestaties, de gepaste en bevredigende uitvoering van de geleverde werkzaamheden door de uitzendkracht en

verklaart zich akkoord met de bedingen uit de commerciële overeenkomst alsook met de algemene voorwaarden van THE JOB STORE. Deze ondertekening zal onverwijld gebeuren na afloop van de prestaties, beschreven op de prestatiestaat, opdat de klant een vlotte en correcte afhandeling van de loonbetaling door THE JOB STORE niet in de weg staat. De klant zal de geldigheid van de ondertekening door zijn aangestelde of mandatarissen niet betwisten. Bij automatische prestatieverwerking gaat de klant steeds akkoord met de prestatiegegevens zoals op geautomatiseerde of elektronische wijze doorgegeven aan THE JOB STORE, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen. Alleen de klant is aansprakelijk bij fouten in de geautomatiseerde verzending.

Artikel 18.

De facturatie gebeurt op basis van:

- de prestaties zoals vermeld op de prestatiestaten of zoals op elektronische wijze doorgegeven door de klant, met een minimum van de door klant aangevraagde uren, behoudens wanneer er minder uren gepresteerd werden uitsluitend door toedoen van de uitzendkracht en indien aan de informatieverplichting voorzien in Artikel 4 van deze voorwaarden voldaan werd. Bij gebreke aan door de klant ingevulde en ondertekende prestatiestaten gebeurt de facturatie op basis van de werkelijk door de uitzendkracht verrichte prestaties, met een minimum van de door de klant aangevraagde uren. In dit kader worden alle door de klant aan zijn vast personeel toegekende en betaalde vrije uren en dagen zoals extralegale feestdagen, vakantiedagen, brugdagen, etc., waar de uitzendkracht ook recht op heeft, eveneens beschouwd als prestaties en als dusdanig gefactureerd aan de klant.
- de overeengekomen coëfficiënt en/of het overeengekomen tarief: deze coëfficiënt en/of dit tarief worden door THE JOB STORE eenzijdig verhoogd in geval van stijging van de directe of indirecte patronale lasten evenals van alle mogelijke andere factoren die de werkelijke loonkost bepalen; dit is eveneens het geval bij stijging van het basisloon van de uitzendkracht ingevolge de indexaties van de lonen en de conventionele loonsverhogingen die van toepassing zijn bij de klant.
- de overige looncomponenten zoals voorzien in Artikel 13 **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** van deze voorwaarden.
- verhoogd met de toepasselijke BTW.

Voor bijzondere prestaties (zoals overuren, shifturen, werk in ploegen, bij nacht, op zon- en feestdagen, etc.) wordt de uitzendkracht vergoed overeenkomstig de bij de klant ter zake toepasselijke wet en/of CAO. Het aldus te betalen loonsupplement wordt aan de klant gefactureerd aan dezelfde coëfficiënt als deze toegepast op het basisloon van de uitzendkracht of dezelfde coëfficiënt als deze gebruikt voor de berekening van het tarief.

Artikel 19.

De uitzendkracht is niet gemachtigd facturen van THE JOB STORE te innen.

Artikel 20.

Indien de klant zijn wettelijke verplichtingen en/of deze algemene voorwaarden niet naleeft, alsmede in geval van wanbetaling, heeft THE JOB STORE het recht om de lopende overeenkomsten van rechtswege en zonder voorafgaandelijke opzeg als ontbonden te beschouwen en zijn uitzendkrachten onmiddellijk terug te trekken en dit zonder enige schadevergoeding verschuldigd te zijn aan de klant.

Artikel 21.

Bij voortijdige aanwerving door de klant: In het geval dat de klant vóór het einde van een minimumperiode van minimum honderdvijfentwintig (125) voltijds gewerkte RSZ-dagen, zonder schriftelijk akkoord van het uitzendbedrijf, een arbeidsverhouding aangaat met de uitzendkracht voor dezelfde of een andere functie, zal de klant aan THE JOB STORE, bij wijze van forfaitaire vergoeding voor geleden schade, een bedrag betalen gelijk aan twintig percent (20%) van het bruto-jaarloon van de betrokken uitzendkracht, met een minimumbedrag van zesduizend vijfhonderd euro (6.500€). Bovenvermelde vergoeding is forfaitair vastgesteld op basis van het onderling akkoord tussen de klant en THE JOB STORE en komt overeen met de schade geleden door het uitzendbureau, onder

meer gebaseerd op de kosten die de klant zou moeten besteden voor de prospectie, selectie en screening van een werknemer met dezelfde kwalificaties, evenals de gedeelde winst voor THE JOB STORE. Bovendien behoudt THE JOB STORE zich onverminderd het recht voor om te bewijzen dat de door hem geleden schade bovenvermelde vergoeding overtreft. De klant is deze vergoeding eveneens verschuldigd indien de uitzendkracht, nadat de terbeschikkingstelling beëindigd is of binnen de zes (6) maanden na het einde van het laatste uitzendcontract, een arbeidsverhouding met de klant aangaat en dit voor zover er tussen de eerste dag van uitzending en de eerste dag van de arbeidsverhouding met de uitzendkracht nog geen honderdvijfentwintig (125) voltijds gewerkte RSZ-dagen verstreken zijn. De klant verbindt zich ertoe THE JOB STORE vooraf schriftelijk op de hoogte te brengen van zijn voornemen om met de uitzendkracht een arbeidsverhouding aan te gaan.

Wordt verstaan onder het aangaan van een arbeidsverhouding:

- Het aangaan van een arbeidsovereenkomst of enige andere vorm van samenwerking door de klant met de uitzendkracht.
- Het laten ter beschikking stellen van de betreffende uitzendkracht aan de klant door een derde (o.a. een uitzendkantoor).
- Het aangaan van een aannemingsovereenkomst met de uitzendkracht of met een derde die hiertoe de uitzendkracht heeft aangeworven.
- Het aangaan van een arbeidsverhouding door de uitzendkracht en een derde, waarbij de klant en die derde behoren tot dezelfde groep, moeder- of dochtervennootschap van elkaar zijn of verbonden of geassocieerde vennootschappen zijn, in overeenstemming met titel II, Hoofdstuk II van het Wetboek Vennootschappen.
- Het aangaan van een arbeidsverhouding door de uitzendkracht en een derde, waarbij die derde behoort tot de klantenportefeuille van de klant.

Wordt verstaan onder uitzendkracht:

- De door THE JOB STORE geselecteerde uitzendkracht die met een arbeidsovereenkomst voor uitzendarbeid ter beschikking gesteld werd aan de klant.
- De kandidaat-uitzendkracht die door het uitzendbedrijf werd voorgesteld aan de klant.

Wordt verstaan onder bruto-jaarloon van de uitzendkracht:

- Indien de uitzendkracht reeds gewerkt heeft: het laatst geldende uurloon x het in de sector van de klant geldende gemiddelde aantal uren per week x 13/3 x 13,92.
- Indien de kandidaat-uitzendkracht nog niet gewerkt heeft: het bij de klant voor de betreffende functie geldende uurloon (met als minimum de barema's van het PC van de klant) x het in de sector van de klant geldende gemiddelde aantal uren per week x 13/3 x 13,92.

Artikel 22.

Bij eenzijdige verbreking van het contract, zonder voortijdige aanwerving, zal de klant die eenzijdig en voortijdig de overeenkomst verbreekt op basis van artikel 1226 e.v. van het Burgerlijk Wetboek, aan THE JOB STORE een forfaitaire en niet te verminderen schadevergoeding betalen gelijk aan de som van de bedragen van de facturen die zouden zijn vastgelegd door THE JOB STORE, indien de overeenkomst volledig werd uitgevoerd, met een minimum van honderdvijfentwintig euro (125 €) per kalenderdag.

Dit zal ook zo zijn in het geval van nietigheid van de overeenkomst tussen de klant en THE JOB STORE ten gevolge van de niet-naleving door deze eerste van de hem opgelegde wettelijke verplichtingen of ingevolge foutieve inlichtingen die door de klant werden verstrekt bij het sluiten van de desbetreffende overeenkomst. THE JOB STORE behoudt zich echter het recht voor om een hogere schadevergoeding te eisen op voorwaarde dat het de omvang van de schade kan bewijzen.

DEEL 2. SPECIFIEKE BEPALINGEN INZAKE WERVING EN SELECTIE

Artikel 23.

Alle diensten van THE JOB STORE inzake werving en selectie geschieden overeenkomstig de bijzondere voorwaarden, zoals overeengekomen met de klant bij de bestelling, en onderhavige algemene voorwaarden, die integraal deel uitmaken van de overeenkomst voorafgaandelijk afgesloten tussen de klant en THE JOB STORE.

Artikel 24.

De overeenkomst komt tot stand en de algemene voorwaarden worden geacht te zijn aanvaard door de klant, zodra THE JOB STORE een kandidaat heeft voorgesteld aan de klant. Een kandidaat wordt geacht te zijn voorgesteld zodra THE JOB STORE diens gegevens heeft doorgestuurd aan de klant, en dit ongeacht de wijze van verzending. Behoudens andersluidende schriftelijke bepaling, zal een kandidaat, waarvan de kandidatuur door de klant wordt doorgestuurd, geacht automatisch te zijn voorgesteld door THE JOB STORE, zodra THE JOB STORE de kandidatuur heeft ontvangen van de klant.

Artikel 25.

Als erkend werving en selectie kantoor handelt THE JOB STORE in overeenstemming met de wettelijke voorschriften van toepassing op de werving en selectie kantoren en in overeenstemming met de betreffende de bescherming op de privacy.

Artikel 26.

THE JOB STORE zal de nodige inspanning leveren om elke voorgestelde kandidaat te onderwerpen aan een grondige screening volgens de normen en middelen, die algemeen gangbaar zijn in de sector. Dit ontslaat de klant evenwel niet van zijn onderzoekplicht en zijn plicht om, voor het aangaan van een overeenkomst met de kandidaat, zich zelfstandig een oordeel te vormen over de geschiktheid van de kandidaat.

THE JOB STORE is slechts verbonden door een inspanningsverbintenis voor de totstandkoming van de overeenkomsten en geen resultaatsverbintenis. Om die reden kan geen garantie worden gegeven omtrent het resultaat van de opdracht.

Artikel 27.

De klant verbindt er zich toe om bij aanvang en tijdens de duur van de opdracht onverwijld alle informatie te verstrekken die van belang kan zijn voor de bemiddelingsopdracht, waaronder, maar niet exclusief, een correcte en volledige beschrijving van de openstaande functie en de gewenste competenties. Tevens zal de klant de kandidaten op een correcte en respectvolle wijze behandelen en geen handelingen stellen die een inbreuk betekenen op de privacy van de kandidaat, die discriminerend zijn of om andere redenen onwettig zijn.

Artikel 28.

Alle offertes en aanbiedingen van THE JOB STORE zijn vrijblijvend. Aan de offerte of aanbieding kan op generlei wijze enig recht worden ontleend indien de kandidaat waarop de offerte of de aanbieding betrekking heeft in de tussentijd niet meer beschikbaar is.

Artikel 29.

Elke voorstelling van een kandidaat is strikt vertrouwelijk en het is de klant verboden om op enigerlei wijze gegevens over kandidaten aan derden door te geven of kandidaten aan derden voor te stellen. Indien de klant dit verbod overtreedt, is hij gehouden tot betaling van een forfaitaire schadevergoeding gelijk aan 20% van het bruto jaarloon van de kandidaat (bruto jaarloon te berekenen *cf.* art. Artikel 21). Indien een inbreuk op dit artikel resulteert in de tewerkstelling van een kandidaat door een derde, zal de klant de volledige vergoeding betalen waarop THE JOB STORE aanspraak zou hebben kunnen maken wanneer de klant de betrokkene zelf zou hebben tewerkgesteld. Onder een derde wordt mede verstaan een zustermaatschappij, dochtermaatschappij, of enig ander bedrijf waarmee de klant verbonden is, maar is daartoe niet beperkt.

Artikel 30.

De Klant is gehouden om op correcte en zorgvuldige wijze om te gaan met de kandidaat die door THE JOB STORE is voorgedragen, en met de bij deze voordracht verstrekte informatie. Dit houdt tevens in

dat de klant is gehouden aan THE JOB STORE binnen een redelijke termijn nadat het kennismakingsgesprek heeft plaatsgevonden daarvan een verslag te verstrekken.

Artikel 31.

Het totale honorarium van THE JOB STORE wordt betaalbaar van zodra de kandidaat wordt tewerkgesteld en dit voor elke tewerkstelling die valt binnen de twaalf (12) maanden volgend op de voorstelling van de kandidaat. Een kandidaat wordt geacht te zijn tewerkgesteld van zodra de overeenkomst tussen hem en de klant is ondertekend en dit ongeacht of het gaat om tewerkstelling in dienstverband met overeenkomst van bepaalde of onbepaalde duur, dan wel via een derde of als zelfstandige. De tewerkstelling vindt bovendien plaats onafgezien van het feit of ze afhankelijk wordt gesteld van een opschortende of ontbindende voorwaarde.

Artikel 32.

De kandidaat is niet gemachtigd facturen van THE JOB STORE te innen.

Artikel 33.

De klant verbindt zich ertoe om THE JOB STORE in te lichten over de tewerkstelling binnen de vijf (5) dagen na de ondertekening van de overeenkomst tussen hem en de kandidaat en om THE JOB STORE binnen diezelfde termijn een kopie van die overeenkomst over te maken. Indien dit niet gebeurt zal THE JOB STORE een forfaitair overeengekomen schadevergoeding aan de klant factureren ten bedrage van vijftienduizend euro (15.000€) (excl. BTW). THE JOB STORE behoudt zich het recht voor om een hogere schadevergoeding te eisen op voorwaarde dat het de omvang van de schade kan bewijzen.

Artikel 34.

THE JOB STORE zal gedurende een periode van twaalf (12) maanden na de totstandkoming van een wervingsovereenkomst zich ervan onthouden werknemer(s) van de klant te benaderen met de intentie deze werknemer(s) te bemiddelen naar een andere werkgever, tenzij de werknemer hiertoe zelf het initiatief neemt door aantoonbaar kenbaar te maken een functie elders te willen aanvaarden.

Artikel 35.

Op grond van artikel 1226 e.v. Burgerlijk Wetboek zal de klant die eenzijdig en voortijdig de overeenkomst verbreekt aan THE JOB STORE een forfaitaire en niet te verminderen schadevergoeding betalen gelijk aan de som van de bedragen van de facturen die zouden zijn vastgelegd door THE JOB STORE, indien de overeenkomst volledig werd uitgevoerd.

Dit zal ook zo zijn in het geval van nietigheid van de overeenkomst tussen de klant en THE JOB STORE ten gevolge van de niet-naleving door deze eerste van de hem opgelegde wettelijke verplichtingen of ingevolge foutieve inlichtingen die door de klant werden verstrekt bij het sluiten van de desbetreffende overeenkomst. THE JOB STORE behoudt zich echter het recht voor om een hogere schadevergoeding te eisen op voorwaarde dat het de omvang van de schade kan bewijzen.

Artikel 36.

THE JOB STORE is niet aansprakelijk indien blijkt dat de kandidaat niet aan de verwachtingen voldoet, tenzij blijkt dat er een zware fout of fraude bestaat in hoofde van THE JOB STORE. De aansprakelijkheid van THE JOB STORE, zowel contractueel als buitencontractueel, is in elk geval beperkt tot maximaal het bedrag van door de klant tijdig betaalde factuur voor de betrokken bemiddelingsopdracht. THE JOB STORE is evenmin aansprakelijk indien een buitenlandse kandidaat het werk niet kan aanvangen of verderzetten wegens het ontbreken van de nodige verblijfsvergunning en/of arbeidskaart. Daarnaast is THE JOB STORE in geen geval aansprakelijk voor schade en verliezen veroorzaakt door kandidaten, waarvoor zij bemiddeld heeft. De klant zal THE JOB STORE vrijwaren tegen elke aansprakelijkheid en schade ten opzichte van derden.

DEEL 3. GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN

Artikel 37.

Enkel de algemene voorwaarden van THE JOB STORE zijn van toepassing, met uitsluiting van alle andere algemene voorwaarden, waaronder die van de klant.

THE JOB STORE behoudt zich het recht voor om deze te herzien, onder meer in geval van wijziging van de wetgeving of van de reglementering beoogd door deze algemene voorwaarden. In dergelijk geval zal THE JOB STORE de nieuwe voorwaarden publiceren op haar website www.thejobstore.be. Alsook voorafgaandelijk de klant via e-mail van de wijziging in kennis stellen. De klant beschikt vervolgens over een termijn van vijftien (15) kalenderdagen, te rekenen vanaf de publicatie ervan, teneinde de nieuwe algemene voorwaarden te betwisten indien hij er niet mee instemt, en dit per aangetekende brief gericht aan de maatschappelijke zetel van THE JOB STORE. De wijzigingen zullen slechts in werking treden de kalenderdag volgend op voormelde termijn van vijftien (15) kalenderdagen en voor zover de klant binnen deze termijn geen einde heeft gesteld aan het contract. Vanaf hun inwerkingtreding, zijn de gewijzigde algemene voorwaarden tegenwerpelijk.

Artikel 38.

Elke afwijking op deze algemene voorwaarden dient voorafgaandelijke, uitdrukkelijk en schriftelijk te worden overeengekomen tussen THE JOB STORE en de klant. De overige clausules waarvan niet schriftelijk afgeweken is, blijven onverminderd van toepassing.

De algemene voorwaarden van de klant zijn niet tegenstelbaar aan THE JOB STORE.

Artikel 39.

Wanneer tijdens de uitvoering van de overeenkomst, op vraag van de opdrachtgever, het voorwerp van de prestaties zou worden gewijzigd (of wanneer het profiel van de kandidaat zou worden gewijzigd), zal de oorspronkelijke prijs worden vermeerderd in overeenstemming met het extra gevraagde werk. Wanneer de klant extra diensten vraagt die niet in de overeenkomst zijn beschreven, zullen deze het voorwerp uitmaken van een aanhangsel, met aparte facturatie.

Artikel 40.

Om THE JOB STORE toe te laten een correcte factuur op te maken, zal de klant resp. inzake uitzendarbeid, voor de start en uiterlijk op de eerste dag van tewerkstelling van de uitzendkracht, enerzijds, en inzake werving en selectie, binnen de vijf (5) werkdagen na de ondertekening van de overeenkomst tussen hem en de kandidaat, anderzijds, alle noodzakelijke informatie bezorgen aan THE JOB STORE, waaronder, maar niet uitsluitend, het correcte PO-nummer (nummer bestelbon – purchase order) dat op de factuur moet worden vermeld. Het niet bezorgen van een correct PO nummer ontslaat de klant niet van zijn verplichting om het volledig gefactureerde bedrag te betalen binnen de contractueel vastgelegde betalingstermijn. Indien een herfacturatie noodzakelijk is wegens het niet tijdig doorgeven van de noodzakelijke facturatie gegevens, waaronder een correct PO-nummer, dan behoudt THE JOB STORE zich het recht voor om extra administratieve kosten aan te rekenen aan de klant.

Artikel 41.

De facturen van THE JOB STORE zijn betaalbaar vijftien (15) kalenderdagen na factuurdatum op de hoofdzetel van THE JOB STORE, netto en zonder disconto, behoudens andersluidende voorafgaande, uitdrukkelijke en schriftelijke overeenkomst. In geval van betaling anders dan door overschrijving of domiciliëring, worden de kosten van inning ten laste gelegd van de klant. Bij gebrek aan betaling van de factuur binnen de vijftien (15) dagen na factuurdatum wordt het gefactureerde bedrag van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling vermeerderd met een intrestvoet van tien percent (10%) op jaarbasis. Bovendien zal van rechtswege, ten titel van forfaitair overeengekomen

schadevergoeding een vergoeding verschuldigd zijn van vijftien percent (15%) op de verschuldigde sommen met een minimum van honderdvijfentwintig euro (125€) en een maximum van twaalfduizend vijfhonderd euro (12.500€) indien een factuur langer dan dertig (30) kalenderdagen na vervaldatum onbetaald blijft. De laattijdige betaling van één factuur, maakt alle andere nog niet vervallen facturen (zowel de hoofdsom als de accessoires) van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling onmiddellijk opeisbaar, onverminderd de bij voorbaat toegestane betalingsvoorwaarden. THE JOB STORE is gerechtigd om, van rechtswege en zonder ingebrekestelling, alle onbetaalde bedragen (inclusief nalatigheidsintresten, invorderings- en gerechtskosten) in mindering te brengen van alle bedragen waarop de klant, om welke reden ook, aanspraak zou kunnen maken.

Artikel 42.

Facturen kunnen slechts betwist worden uiterlijk binnen de acht (8) kalenderdagen na factuurdatum, en dit per aangetekend schrijven, waarbij omstandig de redenen van betwisting worden uiteengezet. Het is de klant niet toegelaten geldsommen in te houden of in mindering te brengen. Eventuele bezwaren kunnen de opeisbaarheid van de facturen niet opschorten. Na verloop van voormelde termijn is geen formeel protest van de factuur meer mogelijk en wordt zij geacht te zijn aanvaard. Elke schriftelijke toegekende betalingsmodaliteit vervalt van rechtswege van zodra THE JOB STORE dient over te gaan tot gerechtelijke invordering van de openstaande facturen. Bij schriftelijke ingebrekestelling, in geval van dagvaardingen van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid of andere tekenen van dubieuze solvabiliteit van de klant, komen de door THE JOB STORE toegekende betalingsmodaliteiten van rechtswege te vervallen. In zulke gevallen worden alle openstaande alsook alle nog niet-vervallen facturen van rechtswege opeisbaar. Ingeval van niet-betaling van de vervallen facturen zal THE JOB STORE gerechtigd zijn om de uitvoering van de overeenkomst eenzijdig te schorsen tot de dag waarop de vervallen facturen vereffend zijn. Alle mogelijke nadelige gevolgen en vorderingen tot schade ten gevolge van eventuele hieruit volgende aansprakelijkheidsvorderingen, zowel contractueel als extra contractueel, zullen integraal ten laste zijn van de klant. De klant verbindt zich ertoe de invorderingskosten te dragen van THE JOB STORE indien een factuur onbetaald blijft acht (8) dagen na factuurdatum.

Artikel 43.

Tot waarborg van de terugbetaling van alle verschuldigde sommen, geeft de klant ten voordele van THE JOB STORE in pand:

- Alle huidige en toekomstige schuldvorderingen en tegoeden tegenover of bij THE JOB STORE, waarvan THE JOB STORE, als schuldenaar van de schuldvorderingen, hierbij uitdrukkelijk erkent kennis te nemen van dit pand,
- Alle huidige en toekomstige schuldvorderingen op derden, uit welke hoofde ook, zoals onder meer handelsvorderingen en andere vorderingen op cliënten, vergoedingen uit hoofde van prestaties en diensten, vorderingen uit opbrengsten van roerende of onroerende goederen, vorderingen op krediet- of andere financiële instellingen, vorderingen aangaande schadevergoedingen, pensioenen, verzekeringsuitkeringen, vergoedingen met betrekking tot de sociale zekerheid, of vorderingen op de overheid in het kader van de fiscale reglementering.

Artikel 44.

Belastingen en alle andere rechten en kosten die bij wet verplicht zijn en die van kracht zijn op het moment van de opstelling van de factuur, zijn ten laste van de klant.

Artikel 45.

Indien de klant zijn wettelijke verplichtingen en/of deze algemene voorwaarden niet naleeft, alsmede in geval van wanbetaling, heeft THE JOB STORE het recht om de lopende overeenkomsten van rechtswege en zonder voorafgaandelijke opzeg als ontbonden te beschouwen en dit zonder hiervoor enige schadevergoeding verschuldigd te zijn aan de klant.

Artikel 46.

Beide partijen zullen in het kader van de overeengekomen diensten elk afzonderlijk voldoen aan de van toepassing zijnde wetgeving op het gebied van privacy en gegevensbescherming. In overeenstemming met de vigerende wetgeving is elke partij verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens van kandidaten, sollicitanten, tijdelijke werknemers, vaste werknemers, contactpersonen en andere betrokkenen in het kader van actuele of toekomstige overeenkomsten.

Partijen komen overeen dat persoonsgegevens uitgewisseld kunnen worden. Elke partij is verantwoordelijk voor het feit dat persoonsgegevens enkel worden doorgegeven indien hiertoe het recht bestaat en eventueel de hiervoor vereiste toestemming van de betrokkenen werd verkregen.

De klant ageert als verwerkingsverantwoordelijke en verbindt zich ertoe alle verplichtingen met betrekking tot de bescherming van de persoonsgegevens na te leven.

De klant garandeert o.m. passende technische en organisatorische maatregelen te nemen, opdat de verwerking van de persoonsgegevens aan de vereisten van de wetgeving voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd.

De klant staat er voor in dat de tot het verwerken van de persoonsgegevens gemachtigde personen zich ertoe verbinden de vertrouwelijkheid in acht te nemen, dan wel zijn gebonden door een passende wettelijke verplichting van vertrouwelijkheid.

De klant verwijdert onmiddellijk alle persoonsgegevens van een door THE JOB STORE voorgesteld kandidaat indien de klant beslist om deze kandidaat niet te weerhouden. Verder dient de klant na afloop van diensten alle persoonsgegevens te wissen of deze terug te bezorgen, en bestaande kopieën te verwijderen, tenzij opslag van de persoonsgegevens Unirechtelijk of lidstaatrechtelijk is verplicht.

Artikel 47.

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen.

Artikel 48.

Deze algemene voorwaarden zijn geldig en hebben voorrang op alle andere, tenzij voorafgaandelijk, uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen wordt. Deze voorwaarden mogen geen enkele doorhaling bevatten. Een verwijzing door de klant naar zijn eigen algemene voorwaarden sorteert geen effect.

Artikel 49.

Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald in deze algemene voorwaarden, zal geen remedie, vergoeding of sanctie uitdrukkelijk beschreven in deze algemene voorwaarden exclusief zijn en andere remedies, vergoedingen of sancties die beschikbaar zijn onder deze algemene voorwaarden of het toepasselijk recht uitsluiten. Alle remedies, vergoedingen of sancties bepaald in deze algemene voorwaarden zijn cumulatief en gelden onverminderd enige en alle remedies, vergoedingen of sancties die beschikbaar zijn onder deze algemene voorwaarden of het toepasselijk recht.

Artikel 50.

Indien, naar aanleiding van een betwisting, enig deel, artikel of enige clause van deze algemene voorwaarden of de commerciële overeenkomst ongeldig of onafdwingbaar wordt bevonden door het bevoegde gerecht, om welke reden ook, blijven dergelijke ongeldige bepalingen bindend binnen de grenzen van de wet. Deze ongeldigheid doet evenmin afbreuk aan de overige delen, artikelen of clauses die hierdoor niet worden aangetast en geldig en afdwingbaar blijven en zullen worden toegepast teneinde de geest, de context en de doelstellingen van het contract te bewaren. Elke ongeldige of onafdwingbare clause zal onmiddellijk vervangen worden door een bepaling die, in zover dit kan, het dichtst benadert wat de partijen in het bedoelde deel of de bedoelde clause nastreefden.

Artikel 51.

De overeenkomst verbindt alle ondertekenende partijen, alsmede hun eventuele rechtsopvolgers.

Artikel 52.

De niet-uitoefening, door één van de partijen, van een recht of aanspraak die zij heeft uit hoofde van deze algemene voorwaarden, of het feit dat één van de partijen zou toelaten dat de andere partij haar verbintenissen uit deze algemene voorwaarden niet nakomt, kan onder geen beding worden beschouwd als een verzaking in hoofde van die partij aan dat specifieke recht of enig ander recht dat zij krachtens deze algemene voorwaarden heeft.

Artikel 53.

Elk geschil tussen de partijen inzake de geldigheid, de interpretatie, uitvoering of beëindiging van hun overeenkomst, behoren tot de exclusieve bevoegdheid van de Rechtbanken van Kortrijk bevoegd. Enkel het Belgische Recht zal van toepassing zijn.