

Artikel 1.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle prestaties, offertes en overeenkomsten inzake de levering van diensten tussen THE JOB STORE BV, met maatschappelijke zetel te 8500 Kortrijk , Schouwburgplein 9, en ingeschreven in de Kruispuntbank der Ondernemingen onder nr. 0730744649 (hierna “**THE JOB STORE**”) en de klant.

Enkel de algemene voorwaarden van THE JOB STORE zijn van toepassing, met uitsluiting van alle andere algemene voorwaarden, waaronder deze van de klant.

Deze algemene voorwaarden worden geacht te zijn aanvaard door de klant indien deze geen bezwaar heeft geuit binnen de tien (10) kalenderdagen na de ontvangst ervan, en dit per aangetekende brief gericht aan de maatschappelijke zetel van THE JOB STORE. De aanvaarding van deze algemene voorwaarden kan onder andere doch niet uitsluitend worden afgeleid uit de normale voortzetting van de prestaties door THE JOB STORE zonder bezwaar van de klant op voormelde wijze en binnen voormelde termijn.

Indien deze algemene voorwaarden eenmaal van toepassing zijn, zijn zij ook zonder nadere verklaring van toepassing op eventuele aanvullende of vervolgoopdrachten tussen partijen.

THE JOB STORE behoudt zich het recht voor om deze algemene voorwaarden te herzien, onder meer in geval van wijziging van de wetgeving of van de reglementering beoogd door deze algemene voorwaarden. In dergelijk geval zal THE JOB STORE de nieuwe voorwaarden publiceren op haar website www.thejobstore.be, alsook voorafgaandelijk de klant via e-mail van de wijziging in kennis stellen. De klant beschikt vervolgens over een termijn van vijftien (15) kalenderdagen, te rekenen vanaf de publicatie ervan, teneinde de nieuwe algemene voorwaarden te betwisten indien hij er niet mee instemt, en dit per aangetekende brief gericht aan de maatschappelijke zetel van THE JOB STORE. De wijzigingen zullen slechts in werking treden de kalenderdag volgend op voormelde termijn van vijftien (15) kalenderdagen en voor zover de klant binnen deze termijn geen einde heeft gesteld aan het contract. Vanaf hun inwerkingtreding, zijn de gewijzigde algemene voorwaarden tegenwerpelijk.

Artikel 2.

De dienstverlening door THE JOB STORE geschiedt overeenkomstig de bijzondere voorwaarden, zoals overeengekomen met de klant bij de bestelling, en onderhavige algemene voorwaarden, die integraal deel uitmaken van de overeenkomst voorafgaandelijk afgesloten tussen de klant en THE JOB STORE. De algemene voorwaarden gelden eveneens zodra de klant beroep doet op THE JOB STORE en THE JOB STORE haar werkzaamheden aanvangt.

Artikel 3.

Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, zijn alle offertes vrijblijvend.

Offertes met een herhalend karakter binden slechts voor de door THE JOB STORE schriftelijk vastgesteld termijn.

Een offerte van THE JOB STORE heeft altijd een geldigheidsduur van 3 maanden, tenzij anders aangegeven.

Indien er binnen deze termijn geen overeenstemming is bereikt met THE JOB STORE, kunnen door wederpartij geen rechten meer worden ontleend. Na verloop van 3 maanden komen de offertes integraal te vervallen.

Artikel 4.

THE JOB STORE verstrekt de diensten binnen de grenzen van de door de klant verstrekte informatie. De klant geeft stipt en gedurende de gehele duur van de opdracht, desgevallend op verzoek van THE JOB STORE, alle nuttige informatie.

De klant staat in voor de juistheid, de volledigheid en de waarheidsgetrouwheid van de informatie en van de stukken die hij aan THE JOB STORE geeft. THE JOB STORE heeft het recht te vertrouwen op de juistheid en volledigheid van de door de klant verstrekte informatie.

THE JOB STORE kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de onjuiste uitvoering van de diensten indien dergelijke onjuiste uitvoering veroorzaakt werd door een onjuiste, onvolledige, laattijdige of het nalaten van verstrekking van informatie door de klant.

Artikel 5.

THE JOB STORE behoudt zich het recht voor te bepalen op welke wijze en door welke consultant de opdracht wordt uitgevoerd, alsook om deze consultant te veranderen gedurende de opdracht.

Artikel 6.

Indien en voor zover een goede uitvoering van de opdracht dit vereist, heeft THE JOB STORE het recht bepaalde werkzaamheden uit te laten voeren door derden. Deze voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle overeenkomsten tussen THE JOB STORE en de klant waarvoor door THE JOB STORE derden ingezet worden.

Artikel 7.

Termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond, zijn slechts te beschouwen als fatale termijnen indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen. De opdracht kan door de klant in geen geval wegens termijnoverschrijding worden ontbonden. Voorts is THE JOB STORE in geen geval schadeplichtig wegens termijnoverschrijding.

Artikel 8.

THE JOB STORE behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest die zij gebruikt of heeft gebruikt dan wel ontwikkelt of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de opdracht.

Het is de klant uitdrukkelijk verboden voormelde producten waaronder begrepen werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere (geestes-)producten van THE JOB STORE, te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

Voormelde producten zijn eigen aan specifieke situaties en specifieke klanten en kunnen derhalve niet zomaar getransponeerd of toegepast worden op andere situaties of andere personen, zonder een nieuwe analyse door THE JOB STORE.

Ten behoeve van het verrichten van werkzaamheden voor de klant en/of voor cliënteel van THE JOB STORE, is THE JOB STORE gerechtigd om kennis, ervaring en algemene vaardigheden dat de THE JOB STORE als gevolg van het verrichten van de opdracht heeft verkregen, te gebruiken en verder te ontwikkelen.

Artikel 9.

Om THE JOB STORE toe te laten een correcte factuur op te maken zal de klant onverwijld alle noodzakelijke informatie bezorgen aan THE JOB STORE, waaronder, maar niet uitsluitend, het correcte PO-nummer (nummer bestelbon – purchase order) dat op de factuur moet worden vermeld. Het niet bezorgen van een correct PO nummer ontslaat de klant niet van zijn verplichting om het volledig gefactureerde bedrag te betalen binnen de contractueel vastgelegde betalingstermijn. Indien een herfacturatie noodzakelijk is wegens het niet tijdig doorgegeven van de noodzakelijke facturatie gegevens, waaronder een correct PO-nummer, dan behoudt THE JOB STORE zich het recht voor om extra administratieve kosten aan te rekenen aan de klant.

Artikel 10.

THE JOB STORE factureert de werkzaamheden op basis van haar honorarium, kosten (waaronder kosten van ingeschakelde derden) en eventueel daarover verschuldigde belastingen. De posten worden per week, maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de werkzaamheden aan de klant in rekening gebracht, tenzij THE JOB STORE en de klant anders zijn overeengekomen. Het honorarium van THE JOB STORE is niet afhankelijk van de uitkomst van de werkzaamheden. Het door THE JOB STORE gefactureerde bedrag kan afwijken van eerdere schattingen of offertes.

De facturen van THE JOB STORE zijn betaalbaar vijftien (15) kalenderdagen na factuurdatum op de hoofdzetel van THE JOB STORE, netto en zonder disconto, behoudens andersluidende voorafgaande, uitdrukkelijke en schriftelijke overeenkomst. In geval van betaling anders dan door overschrijving of domiciliëring, worden de kosten van inning ten laste gelegd van de klant. Bij gebrek aan betaling van de factuur binnen de vijftien (15) dagen na factuurdatum wordt het gefactureerde bedrag van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling vermeerderd met een intrestvoet van tien percent (10 %) op jaarbasis. Bovendien zal van rechtswege, ten titel van forfaitair overeengekomen schadevergoeding een vergoeding verschuldigd zijn van vijftien percent (15%) op de verschuldigde sommen met een minimum van hondervijfentwintig euro (125 €) en een maximum van twaalfduizend

vijfhonderd (12.500 €) indien een factuur langer dan dertig (30) kalenderdagen na vervaldatum onbetaald blijft. De laattijdige betaling van één factuur, maakt alle andere nog niet vervallen facturen (zowel de hoofdsom als de accessoires) van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling onmiddellijk opeisbaar, onverminderd de bij voorbaat toegestane betalingsvoorwaarden. THE JOB STORE is gerechtigd om, van rechtswege en zonder ingebrekestelling, alle onbetaalde bedragen (inclusief nalatigheidsintresten, invorderings- en gerechtskosten) in mindering te brengen van alle bedragen waarop de klant, om welke reden ook, aanspraak zou kunnen maken.

Artikel 11.

Facturen kunnen slechts betwist worden uiterlijk binnen de acht (8) kalenderdagen na factuurdatum, en dit per aangetekend schrijven, waarbij omstandig de redenen van betwisting worden uiteengezet. Het is de klant niet toegelaten geldsommen in te houden of in mindering te brengen. Eventuele bezwaren kunnen de opeisbaarheid van de facturen niet opschorten. Na verloop van voormelde termijn is geen formeel protest van de factuur meer mogelijk en wordt zij geacht te zijn aanvaard. Elke schriftelijke toegekende betalingsmodaliteit vervalt van rechtswege van zodra THE JOB STORE dient over te gaan tot gerechtelijke invordering van de openstaande facturen. Bij schriftelijke ingebrekestelling, in geval van dagvaardingen van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid of andere tekenen van dubieuze solvabiliteit van de klant, komen de door THE JOB STORE toegekende betalingsmodaliteiten van rechtswege te vervallen. In zulke gevallen worden alle openstaande alsook alle nog niet-vervallen facturen van rechtswege opeisbaar. Ingeval van niet-betaling van de vervallen facturen zal THE JOB STORE gerechtigd zijn om de uitvoering van de overeenkomst eenzijdig te schorsen tot de dag waarop de vervallen facturen vereffend zijn. Alle mogelijke nadelige gevolgen en vorderingen tot schade ten gevolge van eventuele hieruit volgende aansprakelijkheidsvorderingen, zowel contractueel als extra contractueel, zullen integraal ten laste zijn van de klant. De klant verbindt zich ertoe de invorderingskosten te dragen van THE JOB STORE indien een factuur onbetaald blijft acht (8) dagen na factuurdatum.

Artikel 12.

Tot waarborg van de terugbetaling van alle verschuldigde sommen, geeft de klant ten voordele van THE JOB STORE in pand:

- (i) alle huidige en toekomstige schuldvorderingen en tegoeden tegenover of bij THE JOB STORE, waarvan THE JOB STORE, als schuldenaar van de schuldvorderingen, hierbij uitdrukkelijk erkent kennis te nemen van dit pand,
- (ii) alle huidige en toekomstige schuldvorderingen op derden, uit welke hoofde ook, zoals onder meer handelsvorderingen en andere vorderingen op cliënten, vergoedingen uit hoofde van prestaties en diensten, vorderingen uit opbrengsten van roerende of onroerende goederen, vorderingen op krediet- of andere financiële instellingen, vorderingen aangaande schadevergoedingen, pensioenen, verzekeringsuitkeringen, vergoedingen met betrekking tot de sociale zekerheid, of vorderingen op de overheid in het kader van de fiscale reglementering.

Artikel 13.

Belastingen en alle andere rechten en kosten die bij wet verplicht zijn en die van kracht zijn op het moment van de opstelling van de factuur, zijn ten laste van de klant.

Artikel 14.

Wanneer THE JOB STORE haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen door overmacht, is THE JOB STORE gerechtigd zonder enige verplichting tot schadevergoeding en onverminderd haar overige rechten haar verplichtingen op te schorten.

Voorbeelden van overmacht zijn oorlog, oproer, rellen, ontploffingen, stakingen of sociale conflicten, gebreken in de apparatuur, defecten in de telecommunicatie- en IT apparatuur, e.d..

Wanneer er sprake is van overmacht, wordt dit door THE JOB STORE schriftelijk bevestigd aan de klant. De klant is te allen tijde, derhalve ook in geval van overmacht, gehouden de uit hoofde van de opdracht door THE JOB STORE al geleverde diensten aan THE JOB STORE te vergoeden.

Artikel 15.

Tenzij THE JOB STORE en klant anders zijn overeengekomen, mogen partijen een opdracht voor bepaalde tijd of aangegaan voor de duur van een project niet tussentijds beëindigen.

Een opdracht aangegaan voor onbepaalde tijd kan door elk der partijen te allen tijde en zonder reden worden beëindigd door middel van een aangetekende schriftelijke kennisgeving aan de andere partij met inachtneming van een opzegtermijn van dertig (30) dagen.

De beëindiging van de opdracht heeft geen terugwerkende kracht. Ingeval van beëindiging van de opdracht is cliënt aan THE JOB STORE de vergoeding verschuldigd overeenkomstig de bijzondere voorwaarden, zoals overeengekomen met de klant bij de bestelling, tot en met de beëindigingsdatum verrichte diensten en gemaakte kosten. Bedragen die door THE JOB STORE in rekening zijn gebracht in verband met reeds vóór de beëindiging verrichte diensten, zijn op het moment van beëindiging onmiddellijk opeisbaar.

In het geval de klant opzegt, is de klant verplicht alle schade en kosten aan de zijde van THE JOB STORE te vergoeden. Onder deze schade en kosten vallen in ieder geval doch niet uitsluitend, alle door THE JOB STORE in verband met de overeenkomst en de (toekomstige) werkzaamheden gemaakte kosten en gedane investeringen en bezettingsverlies.

Artikel 16.

Indien de klant de bijzondere voorwaarden zoals overeengekomen met THE JOB STORE en/of deze algemene voorwaarden en/of de hem wettelijk opgelegde verplichtingen niet naleeft, alsmede in geval van wanbetaling, heeft THE JOB STORE, onverminderd het bepaalde in artikel 15, het recht om de lopende overeenkomst van rechtswege en zonder voorafgaandelijke opzeg als ontbonden te beschouwen en dit zonder hiervoor enige schadevergoeding verschuldigd te zijn aan de klant.

In dat geval zal de klant aan THE JOB STORE een forfaitaire schadevergoeding betalen gelijk aan de som van de bedragen van de facturen die zouden zijn opgemaakt door THE JOB STORE, indien de overeenkomst volledig werd uitgevoerd.

THE JOB STORE behoudt zich echter het recht voor om een hogere schadevergoeding te eisen op voorwaarde dat het de omvang van de schade kan bewijzen.

Artikel 17.

Beide partijen zullen in het kader van de overeengekomen diensten elk afzonderlijk voldoen aan de van toepassing zijnde wetgeving op het gebied van privacy en gegevensbescherming. In overeenstemming met de vigerende wetgeving is elke partij verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens van kandidaten, sollicitanten, tijdelijke werknemers, vaste werknemers, contactpersonen en andere betrokkenen in het kader van actuele of toekomstige overeenkomsten.

Partijen komen overeen dat persoonsgegevens uitgewisseld kunnen worden. Elke partij is verantwoordelijk voor het feit dat persoonsgegevens enkel worden doorgegeven indien hiertoe het recht bestaat en eventueel de hiervoor vereiste toestemming van de betrokkenen werd verkregen.

De klant ageert als verwerkingsverantwoordelijke en verbindt zich ertoe alle verplichtingen met betrekking tot de bescherming van de persoonsgegevens na te leven.

De klant garandeert o.m. passende technische en organisatorische maatregelen te nemen, opdat de verwerking van de persoonsgegevens aan de vereisten van de wetgeving voldoet en de bescherming van de rechten van de betrokkene is gewaarborgd.

De klant staat er voor in dat de tot het verwerken van de persoonsgegevens gemachtigde personen zich ertoe verbinden de vertrouwelijkheid in acht te nemen, dan wel zijn gebonden door een passende wettelijke verplichting van vertrouwelijkheid.

De klant verwijderd onmiddellijk alle persoonsgegevens van een door THE JOB STORE voorgesteld kandidaat indien de klant beslist om deze kandidaat niet te weerhouden. Verder dient de klant na afloop van diensten alle persoonsgegevens te wissen of deze terug te bezorgen, en bestaande kopieën te verwijderen, tenzij opslag van de persoonsgegevens Unirechtelijk of lidstaatrechtelijk is verplicht.

Artikel 18.

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen.

Artikel 19.

THE JOB STORE voert de dienstverlening naar beste vermogen uit. THE JOB STORE is gebonden door een middelenverbintenis en heeft dus geen resultaatsverbintenis. THE JOB STORE geeft dan ook geen garantie met betrekking tot de resultaten van haar werkzaamheden.

Ondanks alle zorgvuldigheid aanvaardt THE JOB STORE geen aansprakelijkheid voor schade als gevolg van enig handelen of nalaten op grond van verkregen informatie, tenzij blijkt dat er een zware fout of fraude bestaat in hoofde van THE JOB STORE.

De aansprakelijkheid van THE JOB STORE, zowel contractueel als buitencontractueel, is in elk geval beperkt tot maximaal het bedrag van door de klant tijdig betaalde factuur voor de geleverde diensten die tot het aansprakelijkheidsgeschil aanleiding gaven en zal nooit meer bedragen dan hetgeen door de verzekeraar van THE JOB STORE in desbetreffend geval wordt uitgekeerd.

In geen geval is THE JOB STORE aansprakelijk voor indirecte- c.q. gevolgschade, zoals gederfde inkomsten.

Iedere aanspraak tot schadevergoeding dient, op straffe van verval, aan THE JOB STORE ter kennis te worden gebracht binnen één (1) maand nadat de feiten waarop de aanspraak is gebaseerd bekend waren of redelijkerwijze bekend konden zijn geweest. THE JOB STORE is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van derden of deskundigen welke in het dossier van de klant werden ingeschakeld.

Artikel 20.

Beide partijen kunnen de opdracht beëindigen door aangetekende schriftelijke kennisgeving aan de andere partij na het optreden van een van de volgende gebeurtenissen:

- (i) in het geval dat de ander een verzoek tot surseance va betaling of faillietverklaring heeft ingediend;
- (ii) de ander in staat van faillissement verkeert, of
- (iii) wanneer de activa van de andere partij onderworpen zijn aan beslaglegging.

Beëindiging van de opdracht in één van voormelde gevallen heeft geen terugwerkende kracht. Ingeval van beëindiging van de opdracht is de klant aan THE JOB STORE een vergoeding verschuldigd conform de opdrachtbevestiging voor de tot en met de beëindigingsdatum verrichte diensten en gemaakte kosten. Bedragen die door THE JOB STORE in rekening zijn gebracht in verband met reeds vóór de beëindiging verrichte diensten, zijn op het moment van beëindiging onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 21.

Deze algemene voorwaarden zijn geldig en hebben voorrang op alle andere, tenzij voorafgaandelijk, uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen wordt.

Elke afwijking op deze algemene voorwaarden dient voorafgaandelijke, uitdrukkelijk en schriftelijk te worden overeengekomen tussen THE JOB STORE en de klant. De overige clausules waarvan niet schriftelijk afgeweken is, blijven onverminderd van toepassing.

Deze voorwaarden mogen geen enkele doorhaling bevatten.

Een verwijzing door de klant naar zijn eigen algemene voorwaarden sorteert geen effect.

Artikel 22.

Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald in deze algemene voorwaarden, zal geen remedie, vergoeding of sanctie uitdrukkelijk beschreven in deze algemene voorwaarden exclusief zijn en andere remedies, vergoedingen of sancties die beschikbaar zijn onder deze algemene voorwaarden of het toepasselijk recht uitsluiten. Alle remedies, vergoedingen of sancties bepaald in deze algemene voorwaarden zijn cumulatief en gelden onverminderd enige en alle remedies, vergoedingen of sancties die beschikbaar zijn onder deze algemene voorwaarden of het toepasselijk recht.

Artikel 23.

Indien, naar aanleiding van een betwisting, enig deel, artikel of enige clause van deze algemene voorwaarden of de commerciële overeenkomst ongeldig of onafdwingbaar wordt bevonden door het bevoegde gerecht, om welke reden ook, blijven dergelijke ongeldige bepalingen bindend binnen de grenzen van de wet. Deze ongeldigheid doet evenmin afbreuk aan de overige delen, artikelen of

clausules die hierdoor niet worden aangetast en geldig en afdwingbaar blijven en zullen worden toegepast teneinde de geest, de context en de doelstellingen van het contract te bewaren. Elke ongeldige of onafdwingbare clausule zal onmiddellijk vervangen worden door een bepaling die, in zover dit kan, het dichtst benadert wat de partijen in het bedoelde deel of de bedoelde clausule nastreefden.

Artikel 24.

De overeenkomst verbindt alle ondertekenende partijen, alsmede hun eventuele rechtsopvolgers.

Artikel 25.

De niet-uitoefening, door één van de partijen, van een recht of aanspraak die zij heeft uit hoofde van deze algemene voorwaarden, of het feit dat één van de partijen zou toelaten dat de andere partij haar verbintenissen uit deze algemene voorwaarden niet nakomt, kan onder geen beding worden beschouwd als een verzaking in hoofde van die partij aan dat specifieke recht of enig ander recht dat zij krachtens deze algemene voorwaarden heeft.

Artikel 26.

Elk geschil tussen de partijen inzake de geldigheid, de interpretatie, uitvoering of beëindiging van hun overeenkomst, behoren tot de exclusieve bevoegdheid van de Rechtbanken van Kortrijk bevoegd. Enkel het Belgische Recht zal van toepassing zijn.